

公益社団法人八尾市シルバー人材センター職員採用試験申込書

| | | | | | |
|-------|----------|----------|-----|-------|--|
| 記入年月日 | 令和 年 月 日 | 試験結果開示希望 | 有・無 | ※受験番号 | |
|-------|----------|----------|-----|-------|--|

| | | | | | |
|---------|----------|----|---|---|----|
| ふりがな | | | | | |
| 氏名 | | | | | |
| 生年月日 | 昭和 平成 | 年 | 月 | 日 | 性別 |
| 現住所 | (〒 -) | | | | |
| 電話番号 | 自宅 | 携帯 | | | |
| メールアドレス | @ | | | | |

写真

- ・正面上半身
- ・無帽無背景
- ・3カ月以内に撮影したもの
- ・裏名に記名

縦4cm×横3cm

| 学歴 | 学校名 | 学部・学科 | 在学期間 |
|-------|--------|-------|----------------------------|
| | 中学校 | | 年 月 卒 |
| | | | 年 月 入学・編入学 年 月 卒・卒見込・退学 |
| | | | 年 月 入学・編入学 年 月 卒・卒見込・退学 |
| | | | 年 月 入学・編入学 年 月 卒・卒見込・退学 |
| 職歴 | 勤務先 | 職務内容 | 在職期間 |
| | | | 年 月就職 年 月退職 |
| | | | 年 月就職 年 月退職 |
| | | | 年 月就職 年 月退職 |
| | | | 年 月就職 年 月退職 |
| | | | 年 月就職 年 月退職 |
| 免許・資格 | 免許・資格名 | | 取得年月日 |
| | | | 年 月 取得 取得見込 |
| | | | 年 月 取得 取得見込 |
| | | | 年 月 取得 取得見込 |
| | | | 年 月 取得 取得見込 |

| | |
|--|---------|
| 私は、公益社団法人八尾市シルバー人材センター職員採用試験の受験資格をすべて満たしており、申込書の記載事項は事実と相違ありません。 | ※センター受付 |
| 令和 年 月 日 | |
| 本人氏名 | |
| (氏名は本名で自署してください) | |

公益社団法人八尾市シルバー人材センター職員採用試験受験票

| | |
|---------------|--|
| ※受験番号 記入不要 | |
|---------------|--|

| | | | | | | |
|------|----------|---|---|---|----|--|
| ふりがな | | | | | | |
| 氏名 | | | | | | |
| 生年月日 | 昭和 平成 | 年 | 月 | 日 | 性別 | |

写真

試験申込書に貼ったものと同じ写真を貼ってください。

【注意事項】

1. 受験の際は必ず受験票を持参してください。(受験票がないと受験できません。)
2. 受験当日は、筆記用具 (HBまたはB以上の濃い鉛筆・消しゴム)・自己紹介書・昼食 (弁当など) を持参してください。
3. 試験会場及び周辺は駐車禁止ですので、自動車での来場は禁止します。
4. 試験会場では試験係員の指示に従ってください。指示に従わない者、または不正行為のあった者は退場させられます。
5. 試験時間中は、時計機能を含む携帯電話や腕時計型端末等の電子機器の使用を禁止します。
6. 試験問題及び回答用紙は全て回収します。どのような場合でも持ち帰ることはできません。

【受験票の記入について】

1. 枠内に必要事項 (受験番号を除く) を記入し、「八尾市シルバー人材センター職員採用試験申込書」と併せて提出して下さい。
2. 写真は、申込書と同じものの裏面に氏名を記入し、しっかりとのり付けしてください。

【問合せ先】

〒581-0815

八尾市宮町1-10-32 TEL(072)924-2001 FAX(072)992-8282

公益社団法人八尾市シルバー人材センター職員採用試験委員会 (事務局)

※センター受付

【第1次試験】

日時：令和元年11月3日(日) 午前10時10分 (受付：午前9時30分～午前10時)

場所：八尾市光町2-40 八尾市文化会館 (プリズムホール) 4階 第1・2会議室

近鉄大阪線「近鉄八尾駅」下車 中央北出口より東へ徒歩約5分



