

## 令和 2 年度 事業報告

### 事業の概要

令和元年（2019 年）12 月以降、世界規模で新型コロナウイルス感染症が拡大し、事業者等への休業要請、学校園での全国一斉臨時休業や施設の使用制限要請など、二度にわたる緊急事態宣言の発令により、社会や経済への影響はもとより、市民生活にも甚大な影響が出ています。

当センター事業におきましても、総会では初めて「書面による議決権行使書」での決議をお願いしましたことを始め、従前毎月行ってきました入会説明会を令和 2 年 3 月より中止し、4 月からは個別での入会面談方式に開催方法の変更を行いました。また、例年 10 月に開催してきました「シルバーフェスティバル」の開催見送り、八尾市役所ロビーに於ける「シルバーパネル展」や、例年地域貢献と普及啓発のため参加しておりました「大和川・石川クリーン作戦」の中止など、様々な影響を受けてまいりました。

こうした状況の中、当センターでは昨年度に引き続き、第 5 次中長期計画（平成 30 ～令和 2 年度）の最終年度として、会員数 2,000 人、契約金額 104,750 万円、就業率 96% の目標達成に向け、会員及び役職員が一丸となりセンター事業に取り組んでまいりました。

しかしながら、結果として令和 2 年度の実績といたしましては、年間契約額が 852,451 千円となり、昨年度より 81,743 千円（▲ 8.75%）の減少となりました。職群別の契約金額においても、総契約額の半分以上を占める軽作業群（公園清掃、工場内軽作業等）の 65,050 千円（▲ 12.21%）の減少をはじめ、すべての職群での減少となりました。なお、公共は 28.13%、民間は 71.87% の契約額割合となっております。

また、会員数につきましては、令和 3 年 3 月末現在で 1,763 人（男性 1,157 人、女性 606 人）となり、昨年度に比べ 25 名の減少となりました。就業率は 85.0%（就業実人員 1,499 人）で、昨年度 90.9% に対し▲ 5.9% 下回りました。

### 1 就業機会の確保・拡大

- (1) 就業機会雇用創出員 3 名により、会員募集と事業所向けのチラシのポスティングを主に行いました。
- (2) 「適正就業ガイドライン」に基づき、令和 2 年 4 月から 1 つの契約において、労働者派遣事業への切替えを実施しました。

- (3) 地元野菜の栽培・販売事業につきましては、令和2年10月7日から朝市を再開し、ふれあい野菜広場運営委員会を中心にセンター独自事業として引き続き推進に努めました。
- (4) 未就業会員の早期就業に向け、令和2年7月から毎月1回未就業相談を再開、実施しました。
- (5) 「センターホームページ」や「事務局だより」に求人情報を定期的に掲載し、就業機会の提供に努めました。

## 2 会員の入会促進と普及啓発活動の推進

- (1) 普及啓発月間の10月に1回、主要5つの駅前でポケットティッシュを配布し、啓発活動を実施しました。
- (2) 「シルバーフェスティバル」や「パネル展」「コミセンまつり」等は、新型コロナウイルス感染症感染拡大防止のため、開催することができず、就業相談コーナーを設置することもできませんでした。各コミュニティセンターに入会チラシの配架をお願いしました。
- (3) 入会説明会から個別入会面談方式に4月から切り替え、この入会案内ポスターを7月に地域班長宅に掲示しました。
- (4) 令和2年9月30日に女性委員会を立ち上げ、委員会でできるマスク作りやみそ作りなどの催しを実施しました。女性委員会の愛称「アイリス」を決定するとともに、女性入会促進のためのキャッチコピーを決定しました。
- (5) 「市政だより」は年2回の掲載、「ホームページ」は毎週随時更新掲載し、会報誌「シルバーやお」90号を発行しました。また、近鉄八尾駅とJR久宝寺駅ホーム内に「センター会員募集広告」を掲載しましたが、令和2年10月からは市役所のモニター広告に切替えました。
- (6) 八尾市の主催である「大和川・石川クリーン作戦」や「近鉄八尾駅前清掃」ボランティアが中止となり、それらのボランティア活動に参加できませんでした。

## 3 安全就業と健康管理の推進

- (1) 安全・適正就業委員会において、事故の経過を報告し、事故原因の分析を行い、再発防止策の検討を行い、事務局だよりに啓発記事を掲載し、再発防止に努めました。
- (2) 安全・適正就業委員会を中心に、定期的に就業現場を巡回し、会員の安全に対する意識の高揚を図るとともに、事故の未然防止に努めました。  
また、7月の全国安全就業強化月間には、重点的にパトロールを実施

しました。熱中症予防につきましては、事務局だより6.8月号で連続して水分補給の周知徹底を図りました。

- (3) 自転車安全講習会は実施できませんでしたが、ヘルメットの着用を推進する購入費用の助成制度の活用を促進しました。また、自転車賠償保険への加入も促進しました。
- (4) 健康づくりの講座は開催できませんでしたが、健康ハイキングは実施できました。

#### 4 適正就業の推進

- (1) 令和2年4月から1つの契約において、請負事業から派遣事業へ切替ました。
- (2) 就業基準規程に基づき、年2回交代募集、選考を行い、わかちあい就業(3年)のローテーション就業を実施しました。
- (3) わかちあい就業の選考基準の明確化と選考会の公平性・公正性の確保に努めました。

#### 5 技能講習会の実施

- (1) 水みらいセンターにおいて安全講習会を実施しました。
- (2) 宛名書き、賞状書き講習会を実施しました。
- (3) パソコン(エクセル)講習会を実施しました。
- (4) 大阪府シルバー人材センター協議会が主催する技能講習会(令和2年度高齢者活躍人材確保育成事業)を活用し、新規会員の入会促進、会員の職種転換に努めました。
- (5) お掃除講習会を実施しました。

#### 6 組織体制の強化

- (1) 「シルバーやお」の配布は、令和3年1月の90号1回だけとなりました。  
緊急事態宣言中であったことから、対面での十分なコミュニケーションは図れませんでした。
- (2) 「班長のつどい」を開催し、班長相互の交流を深め、連携の強化を図りました。
- (3) 「シルバーやお」や「事務局だより」を通じて班長の募集を行い、9つの班長不在地区を解消しました。
- (4) 班長宅にて「会員募集ポスター」の掲示を行いました。
- (5) 10月の普及啓発活動への参加を行いました。新型コロナウイルス感染

拡大の影響で中止になった行事も多く、ボランティア・普及啓発活動については十分な取り組みができませんでした。

## 7 効率的なセンター運営と事務局体制の充実

事務局職員の年齢層が高齢化し、将来のセンター事業運営を見据えた事務局体制を図るため、新規職員2名を採用しました。

八尾市と連携し、市が実施する職員研修へのセンター職員の参加を推進しました。

## 8 関係機関との連携

センターが指導を受ける高齢介護課を通じ、八尾市長へ全国シルバー定時総会の決議書「シルバー支援書」を提出しました。また、全シ協や大シ協が主催する研修会、講習会、会議等に積極的に参加しました。また、中部ブロックの局長会議や職員連絡会議に参加し、問題点の共有や情報交換を行いました。

## 9 事務所・作業所などの整備

センターが指導を受ける高齢介護課と協議を行いました。また事務所建設準備資金積立預金の積立期間通りには計画額には到達しておらず、積立期間を3年間延長しました。

## 2. 主な行事の開催状況

日程	行事名	開催場所	備考
4月	1日 辞令交付式	センター会議室	
	10日 「事務局だより」発送①	センター会議室	全会員
	13・14日 面談・入会手続き	センター会議室	
	15・16日 面談・入会手続き	センター会議室	
	17日 衣目会計定期検査①		オンライン
	22日 センター監査	センター会議室	
	24日 中部ブロック事務局長連絡会議①		書面連絡
5月	8日 三役会①	センター会議室	
	11・12日 面談・入会手続き	センター会議室	
	13日 除草班会議①	センター会議室	
	15日 理事会①		書面決議
	22日 安全・適正就業委員会①		書面報告
6月	4日 ふれあい野菜広場運営委員会①	センター会議室	
	5日 定時総会	センター会議室	議決権行使書
	理事会②		書面決議
	10日 除草班会議②	センター会議室	
	12日 「事務局だより」発送②	センター会議室	全会員
	15・16日 面談・入会手続き	センター会議室	
	18日 大シ協定時総会	アウィーナ大阪	
	23日 近シ協定時総会	(ホテルクラウンパレス神戸)	議決権行使書
25日 全シ協定時総会	(ホテル中野サンプラザ)	議決権行使書	
7月	1日 安全・適正就業巡回(強化月間)	市内事業所(11日間)	1.3.6.8.10.13.15.22.27.29.31
	8日 除草班会議③		
	9日 八尾市長へ要望書提出	高齢介護課	
	ふれあい野菜広場運営委員会②		
	10日 面談・入会手続き	センター会議室	
	13日 面談・入会手続き・未就業相談	センター会議室	
	中部ブロック事務局長連絡会議②	松原市SC	
	14日 広報委員会①	センター会議室	
	15日 業務委員会①	センター会議室	
	16日 大シ協令和2年度新任事務局長研修会	大シ協	
	17日 安全・適正就業委員会②	文化会館第3会議室	
21日 地域委員会①	センター会議室		
29日 「ふれあい野菜広場」運営委員会③	センター会議室		
8月	7日 「事務局だより」発送③	センター会議室	全会員
	14日 水みらいセンター安全講習会	竜華水みらいセンター公園	
	17日 面談・入会手続き	センター会議室	
	18日 面談・入会手続き・未就業相談	センター会議室	
	ふれあい野菜広場運営委員会④	センター会議室	

日程	行事名	開催場所	備考	
8月	19・20・21日	わかちあい就業交代説明会. 募集	センター会議室	
	19日	中部ブロック職員連絡会議①	柏原市S C	
	20日	三役会②	センター会議室	
	21日	剪定班長会議	文化会館第3会議室	
		ふれあい野菜広場販売会議	文化会館研修室	
	24・25日	全シ協令和2年度新任事務局長研修会	連合会館(東京都)	
	26日	業務委員会②	センター会議室	
	28日	理事会③	文化会館第3会議室	
9月	4日	中部ブロック事務局長連絡会議③	柏原市S C	
	7・8・9日	第1回わかちあい就業選考会	センター会議室	
	9日	除草班会議④	センター会議室	
		安全・適正就業定期巡回①	八尾市内	
	15日	面談・入会手続き	センター会議室	
	16日	面談・入会手続き・未就業相談	センター会議室	
	17日	シルバーやお編集会議①(新年90号)	センター会議室	
	23日	ふれあい野菜広場運営委員会⑤	センター会議室	
	24日	地域委員会②	センター会議室	
	25日	中部ブロック安全推進員連絡会議①	藤井寺市S C	
		安全・適正就業委員会③		書面報告
	28・29日	近シ協職員研修会	ホテルクラウンパレス神戸	
30日	女性委員会①	文化会館研修室		
10月	7日	野菜販売スタート	センター会議室	
	8日	第1回大シ協安全適正就業部会	大シ協	
	9日	「事務局だより」発送④	センター会議室	全会員
		全シ協令和2年度会員拡大・就業開拓担当者会議		オンライン
	13日	広報委員会②	センター会議室	
		PC講習会①	センター会議室	
	14日	ふれあい野菜広場運営委員会⑥	センター会議室	
		安全・適正就業定期巡回②	八尾市内	
		除草班会議⑤	センター会議室	
	15日	面談・入会手続き	センター会議室	
	19日	面談・入会手続き・未就業相談	センター会議室	
	21日	第1回大シ協事務局長会議	アウィーナ大阪	
		中部ブロック職員連絡会議②	松原市S C	
		女性委員会②	センター会議室	
22・23・26日	宛名書き講習会①②③	センター会議室		
23日	第6次中長期計画策定委員会①	文化会館第3会議室		
24日	シルバーの日(駅前テッシュ配布)	近鉄八尾、山本、JR八尾、久宝寺、志紀各駅前		

日 程	行 事 名	開 催 場 所	備 考	
10 月	27日	PC講習会②	センター会議室	
		東京都北区SC視察に来所	センター会議室	
	28日	業務委員会③	センター会議室	
		高齢者活躍人材確保育成事業	プリズム研修室	
	29日	シルバーやお編集会議②(新年90号)	センター会議室	
	30日	安全・適正就業委員会④	センター会議室	
11 月	5日	シルバーやお編集会議③(新年90号)	センター会議室	
	10日	PC講習会③	センター会議室	
		地域委員会③	センター会議室	
		シルバーやお編集会議④(新年90号)	センター会議室	
	11・16日	安全・適正就業定期巡回③	八尾市内	
	11日	広報委員会③	センター会議室	
		除草班会議⑥	センター会議室	
	12日	三役会③	センター会議室	
		中部ブロック事務局長連絡会議④	文化会館第3会議室	
		賞状書き初級講習会①	センター会議室	
		第1回家事サービスお掃除講習会	センター会議室	
	13日	ふれあい野菜広場運営委員会⑦	センター会議室	
	16日	面談・入会手続き	センター会議室	
		全シ協令和2年度会適正就業担当者会議		オンライン
	17日	シルバーやお編集会議⑤(新年90号)	センター会議室	
	18日	第6次中長期計画策定委員会②	文化会館第3会議室	
		情報公開・個人情報保護研修	八尾市役所	
	19日	面談・入会手続き・未就業相談	センター会議室	
		賞状書き初級講習会②	センター会議室	
	20日	理事会④	文化会館	
	21日	健康ハイキング	奈良県(馬見丘陵公園)	
	24日	PC講習会④	センター会議室	
		シルバーやお編集会議⑥(新年90号)	センター会議室	
	25日	班長のつどい(グランドゴルフ)	緑ヶ丘グランド	
		女性委員会③	センター会議室	
		全シ協シボノヌ全国大会		オンライン
26日	賞状書き初級講習会③	センター会議室		
27日	安全・適正就業委員会⑤	センター会議室		
12 月	2日	保健衛生課説明会	センター会議室	
		能力開発研修(ビジネス文書作成)	八尾市役所	
	3日	シルバーやお編集会議⑦(新年90号)	センター会議室	
	7日	ふれあい野菜広場運営委員会⑧	センター会議室	
		能力開発研修(クレーム対応)	八尾市役所	

日 程	行 事 名	開 催 場 所	備 考	
12 月	8日	HP制作委員会①	センター会議室	
		PC講習会⑤	センター会議室	
	9日	除草班会議⑦	センター会議室	
	10日	シルバーやお編集会議⑧(新年90号)	センター会議室	
	11日	「事務局だより」発送⑤	センター会議室	全会員
		全シ協令和2年度福祉・家事援助サービス担当者会議		オンライン
	14日	面談・入会手続き	センター会議室	
		中部ブロック職員連絡会議③	羽曳野市SC	
	15日	広報委員会④	センター会議室	
	16日	業務委員会④	センター会議室	
		大阪労働局補助金に係る調査及び大シ協定期指導 令和2年度第1回八尾市生活支援・介護予防サービス協議会	センター会議室	書面報告
	17日	面談・入会手続き・未就業相談	センター会議室	
22日	第6次中長期計画策定委員会③		書面報告	
1 月	9日	野菜販売初売り	センター会議室	
	12日	広報委員会⑤		書面表決
		ふれあい野菜広場運営委員会⑨	センター会議室	
	14日	面談・入会手続き	センター会議室	
	15日	中部ブロック事務局長連絡会議⑤	東大阪市SC	
		安全・適正就業委員会⑥		書面表決
	18日	全シ協令和2年度安全就業指導員会議		オンライン
	19日	会報誌「シルバーやお」新年90号発送	センター会議室	全会員
	19日	地域委員会④		書面表決
		業務委員会⑤		書面表決
	21日	面談・入会手続き・未就業相談	センター会議室	
		第6次中長期計画策定委員会④		書面報告
22日	衣目会計定期検査③	センター会議室		
29日	全シ協派遣元責任者講習会	メルパルク京都		
2 月	9日	「事務局だより」発送⑥	センター会議室	全会員
	10日	除草班会議⑧	センター会議室	
		安全・適正就業定期巡回④	センター会議室	
	15日	面談・入会手続き	センター会議室	
		広報委員会⑥		書面報告
	18日	面談・入会手続き・未就業相談	センター会議室	
	16・17・18日	わかちあい就業交代説明会、募集	センター会議室	
	19日	第2回大シ協事務局長会議	アウィーナ大阪	
25日	ふれあい野菜広場運営委員会⑩	センター会議室		
	第6次中長期計画策定委員会⑤	文化会館第3会議室		



日 程	行 事 名	開 催 場 所	備 考	
3 月	4・5・8日	第2回わかちあい就業選考会	センター会議室	
	10日	除草班会議⑨	センター会議室	
	11日	第2回家事サービスお掃除講習会	センター会議室	
	12日	中部ブロック職員連絡会議④	富田林市市民会館	
	15日	面談・入会手続き	センター会議室	
	17日	女性委員会④	センター会議室	
	18日	面談・入会手続き・未就業相談	センター会議室	
		第6次中長期計画策定委員会⑥	文化会館第3会議室	
	19日	三役会④	センター会議室	
		中部ブロック安全推進員連絡会議②	河内長野市SC	
	23日	衣目会計定期検査④		オンライン
	26日	安全・適正就業委員会⑦	文化会館第3会議室	
	30日	理事会⑤	文化会館第3会議室	

### 3. 会 員 の 現 況

〈年齢別・性別・職群別会員数〉

(令和3年3月31日現在)

職群	60～64歳		65～69歳		70～74歳		75～79歳		80歳以上		合 計		職群別 構成比 (%)
	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	
(A)専門技術群	7	3	23	5	50	13	14	6	5	1	99	28	7.2
(B)技能群	3	0	22	4	68	18	50	10	21	2	164	34	11.2
(C)事務整理群	1	7	14	19	28	40	10	15	3	7	56	88	8.2
(D)施設管理群	8	1	70	2	158	5	81	2	31	0	348	10	20.3
(E)折衝外交群	1	0	4	3	12	6	7	4	1	3	25	16	2.3
(F)軽作業群	13	10	62	64	140	122	100	71	42	17	357	284	36.4
(G)サービス群	1	2	2	25	12	37	5	19	2	6	22	89	6.3
(H)その他	2	3	24	19	40	25	12	9	8	1	86	57	8.1
合 計	36	26	221	141	508	266	279	136	113	37	1,157	606	
男女総合	62		362		774		415		150		1,763		100
年齢別構成比	3.1	4.3	19.1	23.3	43.9	43.9	24.1	22.4	9.8	6.1	65.6	34.4	

# 4. 年間事業実績表

令和3年3月31日現在

月別	区分	公共 民間	就業		受注件数 (件)	契約		金額 (円)		就業実人員	備考
			就 業 時 間 (時 間)	延 人 員 (人 日)		配 分 金	契 約 金	契 約 事 務 費	材 料 費		
4月	公 共		17.126	6,037	85	16,620,052	1,327,239	60,426	18,007,717	1,304	会員数 (当年度未現在)
	公 民		48.209	12,818	782	47,322,903	3,779,537	115,247	51,217,687		
	合 計		65.335	18,855	867	63,942,955	5,106,776	175,673	69,225,404		
5月	公 共		15.518	5,749	1	15,038,479	1,200,787	42,726	16,281,992	1,240	就業状況 年間就業実人員 1,499人 年間就業率 85.0% 1日平均就業人員 940.7人 1日平均就業時間 3.4時間 1月平均就業日数 12.8日
	公 民		41.331	11,184	250	41,126,956	3,284,750	401,038	44,812,744		
	合 計		56.849	16,933	251	56,165,435	4,485,537	443,764	61,094,736		
6月	公 共		20.372	7,327	10	19,968,052	1,594,481	589,626	22,152,159	1,275	
	公 民		50.363	13,165	287	50,435,444	4,028,286	528,933	54,992,663		
	合 計		70.735	20,492	297	70,403,496	5,622,767	1,118,559	77,144,822		
7月	公 共		19.838	7,073	5	19,591,759	1,563,949	373,318	21,529,026	1,273	
	公 民		48.974	12,779	231	49,006,929	3,906,073	469,158	53,882,160		
	合 計		68.812	19,852	236	68,598,688	5,470,022	842,476	74,911,186		
8月	公 共		18.050	6,323	6	17,553,404	1,401,548	144,626	19,099,578	1,261	
	公 民		45.909	12,092	284	46,094,027	3,681,388	545,123	50,320,538		
	合 計		63.959	18,415	290	63,647,431	5,082,936	689,749	69,420,116		
9月	公 共		19.458	6,910	2	18,968,300	1,515,190	135,983	20,619,473	1,262	
	公 民		49.253	12,964	271	49,447,427	3,949,635	505,879	53,902,941		
	合 計		68.711	19,874	273	68,415,727	5,464,825	641,862	74,522,414		
10月	公 共		21.191	7,493	7	20,896,777	1,668,010	472,907	23,037,694	1,275	
	公 民		49.254	13,168	292	48,812,575	3,904,932	626,566	53,344,073		
	合 計		70.445	20,661	299	69,709,352	5,572,942	1,099,473	76,881,767		
11月	公 共		18.934	6,677	3	18,442,940	1,472,882	226,191	20,142,013	1,275	
	公 民		51.461	13,755	323	51,427,968	4,108,756	663,068	56,199,792		
	合 計		70.395	20,432	326	69,870,908	5,581,638	889,259	76,341,805		
12月	公 共		19.155	6,723	3	18,697,013	1,492,846	138,438	20,328,297	1,274	
	公 民		48.662	12,836	349	48,693,166	3,889,715	568,122	53,151,003		
	合 計		67.817	19,559	352	67,390,179	5,382,561	706,560	73,479,300		
1月	公 共		17.296	6,170	0	16,777,014	1,339,250	75,120	18,191,384	1,257	
	公 民		41.471	11,068	151	40,905,646	3,266,609	225,780	44,398,035		
	合 計		58.767	17,238	151	57,682,660	4,605,859	300,900	62,589,419		
2月	公 共		18.032	6,517	9	17,701,238	1,413,921	193,022	19,308,181	1,265	
	公 民		46.510	12,685	138	45,521,081	3,635,681	149,070	49,305,832		
	合 計		64.542	19,202	147	63,222,319	5,049,602	342,092	68,614,013		
3月	公 共		19.597	7,019	3	19,078,559	1,525,921	485,822	21,090,302	1,270	
	公 民		44.830	11,951	152	43,839,927	3,504,622	291,336	47,635,885		
	合 計		64.427	18,970	155	62,918,486	5,030,543	777,158	68,726,187		
合 計	公 共		224,567	80,018	134	219,333,587	17,516,024	2,938,205	239,787,816	15,231	
	公 民		566,227	150,465	3,510	562,634,049	44,939,984	5,089,320	612,663,353		
	合 計		790,794	230,483	3,644	781,967,636	62,456,008	8,027,525	852,451,169		
1カ月平均			65,900	19,207	304	65,163,970	5,204,667	668,960	71,037,597	1,269	

## 5. 職 群 別 事 業 実 績 表

令和2年4月1日～令和3年3月31日

職群別 区分	公共 民間	就業延時間 (時間)	就業延人員 (人日)	受注件数 (件)	契 約			金 額		(単位：円)
					配 分 金	事 務 費	材 料 費	合 計	合 計	
専 門 技 術 群	公 共	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	民 間	5,565	1,084	9	5,540,564	443,245	0	0	5,983,809	5,983,809
	合 計	5,565	1,084	9	5,540,564	443,245	0	0	5,983,809	5,983,809
技 能 群	公 共	514	84	10	994,621	75,135	388,304	1,458,060	1,458,060	1,458,060
	民 間	21,130	5,136	1,076	29,525,461	2,362,041	2,301,975	34,189,477	34,189,477	34,189,477
	合 計	21,644	5,220	1,086	30,520,082	2,437,176	2,690,279	35,647,537	35,647,537	35,647,537
事 務 整 理 群	公 共	49	25	10	89,214	7,284	0	96,498	96,498	96,498
	民 間	11,952	3,181	45	11,679,265	935,888	6,146	12,621,299	12,621,299	12,621,299
	合 計	12,001	3,206	55	11,768,479	943,172	6,146	12,717,797	12,717,797	12,717,797
施 設 管 理 群	公 共	134,811	49,892	43	130,618,853	10,433,580	0	141,052,433	141,052,433	141,052,433
	民 間	147,928	29,994	56	144,583,632	11,552,069	5,728	156,141,429	156,141,429	156,141,429
	合 計	282,739	79,886	99	275,202,485	21,985,649	5,728	297,193,862	297,193,862	297,193,862
折 衝 外 交 群	公 共	2,612	1,763	3	2,629,552	210,470	24,456	2,864,478	2,864,478	2,864,478
	民 間	6,963	2,883	96	3,739,302	300,913	0	4,040,215	4,040,215	4,040,215
	合 計	9,575	4,646	99	6,368,854	511,383	24,456	6,904,693	6,904,693	6,904,693
軽 作 業 群	公 共	86,137	27,984	66	84,450,897	6,745,519	2,494,485	93,690,901	93,690,901	93,690,901
	民 間	349,120	98,636	1,966	343,625,367	27,480,874	2,774,471	373,880,712	373,880,712	373,880,712
	合 計	435,257	126,620	2,032	428,076,264	34,176,393	5,268,956	467,521,613	467,521,613	467,521,613
サ ー ビ ス 群	公 共	444	270	2	550,450	44,036	30,960	625,446	625,446	625,446
	民 間	21,727	9,217	259	22,161,595	1,772,643	1,000	23,935,238	23,935,238	23,935,238
	合 計	22,171	9,487	261	22,712,045	1,816,679	31,960	24,560,684	24,560,684	24,560,684
そ の 他	公 共	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	民 間	1,842	334	3	1,778,863	142,311	0	1,921,174	1,921,174	1,921,174
	合 計	1,842	334	3	1,778,863	142,311	0	1,921,174	1,921,174	1,921,174
合 計	公 共	224,567	80,018	134	219,333,587	17,516,024	2,938,205	239,787,816	239,787,816	239,787,816
	民 間	566,227	150,465	3,510	562,634,049	44,939,984	5,089,320	612,663,353	612,663,353	612,663,353
	合 計	790,794	230,483	3,644	781,967,636	62,456,008	8,027,525	852,451,169	852,451,169	852,451,169

## 6. 会員傷害事故の総括

令和2年度（R2.4.1～R3.3.31）の事故発生件数は25件で、令和元年度の34件に比して9件減少しました。

事故の原因として、ほとんどが、ちょっとした不注意や加齢に伴う自身の身体機能の変化によるものです。

内訳は、就業中で前年の24件から15件、就業途上は前年と同数の10件となっています。

男女別でも、男性は前年の25件から15件、女性は9件から1件増加しました。

事故の型別状況では、転倒10件、転落1件、切れ1件、激突1件、交通事故4件、その他（虫刺され等）8件となっています。

事故の症状状況では、転倒・転落による骨折ヒビが10件、打撲が6件、捻挫1件、切り傷が2件、その他（刺傷等）6件となっています。

令和元年度・令和2年度「就業中」「就業途上」別傷害事故比較表

	令和元年度				令和2年度			
	就業中		就業途上		就業中		就業途上	
	男性	女性	男性	女性	男性	女性	男性	女性
4月	4							
5月	4	1			1			
6月	1	1		1	1	1		1
7月	3				2	1	2	
8月	3	1		1			1	
9月		1						
10月	1							
11月	1	1	1		1	2	2	
12月			2	1	2	1		
1月	1				1		1	
2月			2		1	1		
3月	1		1	1				3
合計	19	5	6	4	9	6	6	4
	24		10		15		10	
	34				25			

事故の型別状況

型別の状況	就業中		就業途上		計
	男性	女性	男性	女性	
転倒	3	3	3	1	10
転落		1			1
衝突					
切れ	1				1
激突		1			1
交通事故	1		1	2	4
その他	4	1	2	1	8
合計	9	6	6	4	25

事故の症状状況

症状の状況	就業中	就業途上	計
骨折ヒビ	5	5	10
打撲	3	3	6
捻挫		1	1
皮膚炎症			
裂傷			
切り傷	2		2
その他	5	1	6
合計	15	10	25

## 7. 会員賠償事故の総括

令和2年度（R2.4.1～R3.3.31）の事故発生件数は3件で、昨年度と同数となっています。

事故内容は、1件目は除草作業中、誤って送水管を破損。2件目も除草作業中、飛び石によりバイクを損傷したものです。また、3件目は小学校受付配置業務中、工事車両の入校時、門扉の開閉を誤って車両のテールランプに接触させ損傷させたものです。

令和元年度・令和2年度 賠償事故比較表

	令和元年度		令和2年度	
	男性	女性	男性	女性
4月		1		
5月				
6月				
7月			1	
8月				
9月	1		1	
10月	1			
11月				
12月				
1月				
2月				
3月			1	
合計	2	1	3	0
	3		3	